

Plano de Ação Anual IPAJM 2025				
Relatório de Status - Ref. 24/03/2025				
Nome	Status	Descrição do status do projeto	Meta Anual (SMART)	Situação (em relação à meta)
DAF-PAA2025				
Climatização do refeitório	Não iniciado	Dependendo da elaboração de Estudo Técnico Preliminar (ETP) e Termo de Referência (TR) para dar início aos trâmites de contratação.	Contrato assinado até dez/25	
Fortalecimento da segurança da informação do Instituto	No cronograma	A minuta da Política de Segurança da Informação (PSI) já está pronta e os documentos anexos (normas de procedimento) estão em revisão.	Política de Segurança da Informação e procedimentos de contingência publicados até mai/25	
Gestão de Competências no âmbito da Subgerência de Licitações e Contratos	Não iniciado	Até o momento, as capacitações pretendidas pela SLC ainda não foram viabilizadas.	100% dos servidores da SLC e equipe de apoio capacitados	
Gestão do Conhecimento sobre Licitações e Contratos na Lei 14.133, de 2021	No cronograma	Até o momento, 100% dos setores demandantes que iniciaram seus processos de contratação foram atendidos pela SLC.	50% dos setores demandantes no PCA 2025 atendidos	Desempenhando acima do esperado
Ginástica Laboral	Não iniciado	Aguardando o desenrolar de possível distribuição do servidor Marcos Pereira (SEGER) para o IPAJM a partir de junho ou julho.	1. Melhoria percentual de pelo menos 10% nos principais pontos de melhoria identificados na última pesquisa: comunicação e integração; desenvolvimento do servidor e documentação e padronização de processos; 2. 50% de adesão dos servidores na prática de ginástica laboral no ano de 2025	
Mapeamento e manualização dos processos da SAR	No cronograma	Até meados de março, as Normas de Procedimento (NP) da área de Arrecadação já haviam sido concluídas e estavam aguardando diagramação.	100% dos 3 processos do setor mapeados e manualizados até abr/25	Desempenhando conforme o esperado
Mapeamento e manualização dos processos da SCP	No cronograma	Até meados de março, as Normas de Procedimento (NP) da área de Compensação ainda estavam em elaboração.	100% dos 2 processos do setor mapeados e manualizados até abr/25	Desempenhando conforme o esperado
Migração de segurados do Plano Financeiro para o Plano Previdenciário	No cronograma	A partir do Documento de Formalização de Demanda (DFD) e do Estudo de Migração de Vidas, foi aberto o Processo E-Docs 2025-P90L6 para a contratação da prestação de serviços de estudo técnico atuarial. Após autorização da Presidência e verificação de disponibilidade orçamentária, a demanda foi incluída no PCA 2025.	Migração concluída até dez/25	Desempenhando conforme o esperado
Pesquisa de Clima Organizacional 2025	No cronograma	O Estudo Técnico Preliminar (ETP) já foi elaborado e, atualmente, o processo está na fase de elaboração do Termo de Referência. A previsão é de que a contratação (por inexigibilidade) seja concluída entre junho e julho.	50% de servidores respondentes na pesquisa	
Plano de Capacitação Anual dos servidores do IPAJM	Em risco	Aplicação do questionário prevista para ocorrer em maio.	50% dos servidores capacitados até Dez/2025 (participação de cada servidor efetivo ou comissionado ao menos em 01 capacitação/ treinamento)	
Preservação documental do Instituto	No cronograma	Processo 2024-FBGMC ainda em trâmites para a formalização do Termo de Cooperação com a ESESP.	Contrato assinado até nov/25	Desempenhando conforme o esperado
DIN-PAA2025				
Contratação de Consultoria em Investimentos	Fora do cronograma	Após elaboração do Estudo Técnico Preliminar (ETP) e do Termo de Referência (TR), e devida autorização, o processo foi encaminhado à SLC para pesquisa de preços.	Contrato assinado até mai/25	Desempenhando abaixo do esperado
Contratação de Sistema de Análise em Investimentos	Não iniciado	O Estudo Técnico Preliminar (ETP) já foi elaborado e o processo E-Docs 2025-F60BZ (https://e-docs.es.gov.br/Processo/Protocolo/2025-F60BZ) autuado e encaminhado para a Presidência com solicitação de autorização para inclusão da demanda no PCA 2025. Na sequência, será elaborado o Termo de Referência.	ETP concluído até dez/25	
Credenciamento de Instituições Financeiras	No cronograma	Após a elaboração do Plano de Ação Anual 2025 e do estabelecimento da meta deste projeto, verificou-se que o vencimento do contrato de licença de uso do sistema de análise de ativos financeiros era em 05/2025 e não em 2026. Diante disso, dada a inviabilidade de ser concluída uma nova contratação a tempo, está sendo avaliada a possibilidade de prorrogação emergencial do contrato atual por mais 12 meses para que se mantenha o planejamento da nova contratação para 2026.	100% dos 25 requerimentos recebidos em 2024, e ainda pendentes de análise, avaliados e processados	Desempenhando conforme o esperado
DIP-PAA2025				

Plano de Ação Anual IPAJM 2025				
Relatório de Status - Ref. 24/03/2025				
Nome	Status	Descrição do status do projeto	Meta Anual (SMART)	Situação (em relação à meta)
Cerimônia em homenagem aos aposentados	No cronograma	Ajustando reunião com o Banestes para fechar parceria. Após, serão emitidos ofícios aos RHs para indicar os homenageados e ofícios para autoridades de cada Poder.	2 Cerimônias (maio/setembro)	
Educação previdenciária aos servidores ativos e RH's	No cronograma	1 palestra realizada em 27/01 na Academia de Polícia Penal, no âmbito do curso de formação de policiais penais, com o objetivo de apresentar os procedimentos e regras para aposentadoria dos servidores públicos. 1 palestra realizada na ALES em 27/02, sob o tema "O cenário atual da previdência", com o objetivo de compartilhar informações previdenciárias referentes à concessão de aposentadorias e pensões com os servidores do Legislativo. Além disso, está prevista 1 (uma) palestra no MPES para o dia 11/04 com o objetivo de compartilhar informações previdenciárias referentes à concessão de aposentadorias e pensões com os servidores e membros do Ministério Público.	10 palestras	Desempenhando conforme o esperado
DMS-PAA2025				
Atualização do manual de perícia médica	No cronograma	Em fase de revisão para remessa à GJP.	Manual concluído e portaria publicada até jun/25	Desempenhando conforme o esperado
Concurso público para médico perito, assistente social e psicólogo	No cronograma	Processo está parado da SEG e precisa ser retomado. A Diretora Marisilvia já está mobilizando a questão.	Projeto de lei aprovado até dez/25	Desempenhando conforme o esperado
Credenciamento de médicos peritos para o interior e a Região Metropolitana da Grande Vitória	Em risco	Processo em atendimento de recomendações da GJP.	Atender 30% das microrregiões do ES	
Digitalização do acervo de prontuários médicos	Não iniciado	Início do projeto dependendo da contratação prevista no processo 2024-Z1LN42.	Digitalização de pelo menos 80% dos prontuários de servidores ativos e inativos do ES	
Folder orientativo sobre isenção de IRRF	No cronograma	Material está em elaboração e cronograma segue conforme o previsto.	Folder 100% elaborado e disponível para acesso até abr/25	Desempenhando conforme o esperado
Workshop com peritos do INSS	Finalizado	Evento realizado no dia 21/02.	Evento 100% realizado até mar/25	Concluída acima do esperado
Workshop sobre lições aprendidas nos processos de perícia médica	Não iniciado	Cronograma mantido até o momento, mas dependendo da publicação da nova portaria sobre o Manual de Perícia. Talvez precise ser adiado.	Evento 100% realizado até jul/25	
Workshop sobre prevenção de acidentes em serviço	Não iniciado	Está sendo avaliada a possibilidade de antecipação do evento para 21/05, em formato on-line, aproveitando 2 (duas) datas comemorativas relacionadas ao tema (28/04, Dia Mundial da Segurança e Saúde no Trabalho; e 01/05 - Dia do Trabalho).	Evento 100% realizado até jun/25	
DPS-PAA2025				

Plano de Ação Anual IPAJM 2025				
Relatório de Status - Ref. 24/03/2025				
Nome	Status	Descrição do status do projeto	Meta Anual (SMART)	Situação (em relação à meta)
Integração do SISPREVWEB com a Receita Federal	Em risco	Foi dado início ao referido projeto com a abertura ao processo E-Docs nº 2024-03N0N, cujo escopo inicial era obter autorização da Assessoria de Cooperação e Integração Fiscal da Receita Federal do Brasil para compartilhamento dos dados cadastrais de pessoas físicas para posteriormente realizar a contratação de produto para compartilhamento de dados cadastrais junto a SERPRO, conforme regulamentado pela Instrução Normativa SRF nº 19/1998 e Portaria nº. 34/2021 Ocorre que neste Interim o Governo do Estado do Espírito Santo aderiu ao Programa Nacional de Gestão e Inovação do Governo Federal, dentro do qual poderia ser fornecido o referido acesso sem custos ao IPAJM, razão pela qual foi sobrestado o referido processo, haja vista a possibilidade de implementar a referida integração sem custos ao IPAJM. Ademais, com o atraso no cronograma de implementação da integração com o GOV.BR (prova de vida), consequentemente, não foi possível dar início à presente integração, uma vez que para sua implementação também havia a necessidade de alteração do ambiente de produção do SISPREVWEB, Assim sendo, só iremos conseguir dar prosseguimento a este projeto com a conclusão da implementação da integração com o GOV.BR, até porque, ambos os projetos estão sob o escopo da mesma equipe.	Integração 100% concluída até abr/25	Desempenhando abaixo do esperado
Prova de vida digital	Fora do cronograma	O projeto se encontra na fase final de implantação. A empresa Agenda Assessoria já desenvolveu a integração do SIPREVWEB com o GOV.BR, via API, para realização da prova de vida, já estando atualizada na versão atual do SISPREVWEB em produção., Já foram realizados todos os testes na base de homologação do GOV.BR e enviada a gravação de comprovação ao Ministério de Governança e Inovação para sua aprovação e liberação das credenciais de acesso ao ambiente de produção. Por fim, ressalta-se que o atraso quanto ao prazo inicialmente previsto para finalização da integração (fevereiro de 2025) decorreu, principalmente, da necessidade de migração do ambiente de produção do SISPREVWEB, uma vez que o ambiente em que se encontrava anteriormente não possuía mais suporte e atualizações sistêmicas da Microsoft, o que evidentemente geraria riscos caso implementada uma integração de base de dados, segundo informado pelo GTI.	Integração 100% concluída até fev/25	Desempenhando abaixo do esperado
PRE-PAA2025				

Plano de Ação Anual IPAJM 2025				
Relatório de Status - Ref. 24/03/2025				
Nome	Status	Descrição do status do projeto	Meta Anual (SMART)	Situação (em relação à meta)
Atualização do site do IPAJM	No cronograma	Diversos conteúdos já atualizados no site: 1. Item que trata das Certidões negativas de tributos. Incluímos o link dos sites e uma explicação bem objetiva de como obter as certidões de Regularidade do FGTS (CRF) e a Certidão de Débitos Relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida ativa da União do Instituto. Link https://ipajm.es.gov.br/certidoes-negativas-de-tributos 2. Criação de uma página relacionada à Direção do IPAJM onde é possível encontrar informações como nome e foto dos membros da Diretoria. Também foi disponibilizado, nesse local, o currículo do Presidente e de cada um dos Diretores. Link: https://ipajm.es.gov.br/a-direcao 3. Alteração na página dos Conselheiros para indicar informações sobre a certificação profissional. Link: https://ipajm.es.gov.br/conselheiros 4. Alteração na página do Comitê de Investimento para indicar informações sobre a certificação profissional. Link: https://ipajm.es.gov.br/comite-de-investimentos 5. Item para disponibilizar o Plano de Ação Anual do IPAJM 2025. Link: https://ipajm.es.gov.br/plano-de-acao-ipajm 6. Reorganização da página que disponibiliza os pareceres e acórdãos do TCE-ES. Link https://ipajm.es.gov.br/acordaos-e-pareceres-tcees	100% do Site atualizado até abril/2025	Desempenhando conforme o esperado
Avaliação do passivo judicial	No cronograma	O relatório está em elaboração, mantendo a previsão de entrega dentro do prazo previsto.	Relatório entregue até abr/25	Desempenhando conforme o esperado
Cartilhas previdenciárias	No cronograma	O layout das cartilhas digitais foi validado pela Superintendência Estadual de Comunicação Social (SECOM) em fevereiro. O conteúdo já foi inserido nas duas Cartilhas e será revisado pela ASC, a partir da versão prevista para ser entregue pela GJP em 14/03.	2 cartilhas entregues até mai/25	Desempenhando conforme o esperado
Certificação Pró-Gestão	No cronograma	Apesar de alguns desvios em relação a datas planejadas de algumas das entregas, a "Etapa de implantação do Pró-Gestão" segue sem ameaças de atraso. Contudo, valem alertas para as seguintes entregas: 3.1.1 e 3.1.2 - Mapeamento e Manualização das Atividades das Áreas de Atuação do RPPS: nenhuma norma foi concluída até o momento. 3.1.6.4. Cumprimento do art. 241, VI, da Portaria MTP nº 1.467/2022 (transmissão de dados ao eSocial): ainda sem previsão de conclusão das atividades, embora o prazo limite estabelecido pelo Governo Federal tenha sido 15/02/2025. 3.2.5.4. Revisão dos benefícios de aposentadoria por incapacidade permanente: minuta de portaria ainda pendente de validação (atualmente está com a GJP para análise). 3.3.1.1. Plano de Ação de Capacitação: Processo 2024-FBGMC (Programa de Capacitação Continuada do IPAJM) encaminhado à ESESP em 06/12/2024, só tendo retornado ao IPAJM em 25/02 para descentralização de créditos orçamentários e financeiros, ainda restando em aberto a formalização do Termo de Cooperação. Atualmente (12/03/25), temos 59,5% dos requisitos previstos para o Nível II cumpridos.	100% dos 84 requisitos previstos para o Nível II cumpridos até agosto/2025	Desempenhando conforme o esperado

Plano de Ação Anual IPAJM 2025

Relatório de Status - Ref. 24/03/2025

Nome	Status	Descrição do status do projeto	Meta Anual (SMART)	Situação (em relação à meta)
Checklist para ateste e pagamento das despesas	No cronograma	A elaboração do checklist foi iniciada adotando-se os modelos utilizados pelo TJES como referência, visto que já foram testados e validados pelo Poder. Além disso, foi solicitado o acesso ao ambiente de testes do SIGEFES a fim de subsidiar sua elaboração conforme as informações apresentadas no sistema. Em breve, serão agendadas reuniões com as áreas envolvidas para a apresentação do modelo e a realização dos ajustes necessários, os quais serão consolidados em conjunto com as referidas áreas.	Checklist aplicado em 100% da amostra de processos do ponto de controle previsto no RELUCI, até nov/25	
Checklist para retenção de tributos	No cronograma	A elaboração do checklist foi iniciada adotando-se os modelos utilizados pelo TJES como referência, visto que já foram testados e validados pelo Poder. Além disso, foi solicitado o acesso ao ambiente de testes do SIGEFES a fim de subsidiar sua elaboração conforme as informações apresentadas no sistema. Em breve, serão agendadas reuniões com as áreas envolvidas para a apresentação do modelo e a realização dos ajustes necessários, os quais serão consolidados em conjunto com as referidas áreas.	Checklist aplicado em 100% da amostra de processos do ponto de controle previsto no RELUCI, até nov/25	
Checklist para solicitação e autorização de empenho	No cronograma	A elaboração do checklist foi iniciada adotando-se os modelos utilizados pelo TJES como referência, visto que já foram testados e validados pelo Poder. Além disso, foi solicitado o acesso ao ambiente de testes do SIGEFES a fim de subsidiar sua elaboração conforme as informações apresentadas no sistema. Em breve, serão agendadas reuniões com as áreas envolvidas para a apresentação do modelo e a realização dos ajustes necessários, os quais serão consolidados em conjunto com as referidas áreas.	Checklist aplicado em 100% da amostra de processos do ponto de controle previsto no RELUCI, até nov/25	
Criação da Identidade Visual do projeto "IPAJM mais perto de Você"	Finalizado	A logo do Programa "IPAJM + perto de você" foi elaborada pela ASC e aprovada por Dr. Marçal. Também foi elaborado o "cartaz padrão" para inserir matérias e informes no mural. Portanto, o projeto pode ser dado como concluído conforme o prazo planejado.	100% da Identidade Visual criada até mar/25	Concluída conforme o esperado
Divulgação do Recadastramento 2025	Fora do cronograma	Atrasado em relação ao planejamento original, que previa que todas as ações ocorreriam até o final de fevereiro. As peças de divulgação estão prontas, já validadas pela SECOM, mas até o momento a divulgação foi realizada apenas no site do IPAJM, na página do Recadastramento Anual. Aguardando reunião com sindicatos e a sinalização positiva do Coordenador do Programa para iniciar a ampla divulgação.	100% do Plano de Divulgação executado até fev/25	Desempenhando abaixo do esperado
Estruturação do PMO do IPAJM	No cronograma	O modelo de governança e monitoramento do portfólio de projetos já foi definido e validado junto à Diretoria, restando sua descrição em um documento da UGP. A estrutura do portfólio do IPAJM também já foi definida e configurada no OpenProject e os projetos do Plano de Ação Anual 2025 foram todos cadastrados na ferramenta, viabilizando o início das ações de monitoramento.	100% das 5 entregas concluídas até abr/2025	Desempenhando conforme o esperado
Gestão de processos judiciais eletrônicos	Em risco	Em tratativas com a PGE para viabilizar o compartilhamento de licenças contratadas pelo órgão. A elaboração de ETP e TR deverão ser iniciadas no final de abril.	Sistema contratado até nov/25	Desempenhando abaixo do esperado

Plano de Ação Anual IPAJM 2025				
Relatório de Status - Ref. 24/03/2025				
Nome	Status	Descrição do status do projeto	Meta Anual (SMART)	Situação (em relação à meta)
IPAJM Digital	Em risco	O projeto atrasou em relação ao cumprimento da fase interna da licitação, que previa a publicação do edital em outubro de 2024 mas que só ocorreu em janeiro de 2025. Caso não possa ser recuperado ao longo das próximas etapas do projeto, corre-se o risco de não alcançar o objetivo de finalizar a implantação do sistema até agosto de 2026. Em fevereiro foi realizada a sessão pública do pregão eletrônico e o julgamento da proposta vencedora pelo menor preço, com a execução da Prova de Conceito (PoC). Atualmente (14/03), está sendo cumprida a verificação dos documentos exigidos para a habilitação do licitante colocado em primeiro lugar.	Sistema pronto para início de operação até nov/2025	Desempenhando abaixo do esperado
Mapeamento e manualização dos processos da GJP, SGC e SCA	Não iniciado	As atividades ainda não foram iniciadas, mas continua mantida a previsão de entrega no prazo acordado.	100% dos 3 processos do setor mapeados e manualizados até jul/25	
Matriz de risco para pontos de controle do RELUCI	No cronograma	A construção da matriz de risco foi iniciada adotando-se, como referência, o modelo disponibilizado pela SECONT; Até o momento (14/03), foram elaborados o dicionário de riscos, a identificação das fontes de risco, a definição da escala para análise dos pontos de controle e a realização da análise preliminar de cada ponto de controle. Os próximos passos envolvem a validação da avaliação dos controles e do tratamento do risco residual identificado, bem como a descrição detalhada das atividades de controle.	Matriz de Risco entregue até mai/25	Desempenhando conforme o esperado
Planejamento Estratégico 2026-2030	Não iniciado	As primeiras ações do projeto estão previstas para ocorrer após o término do trabalho de elaboração/revisão das Normas de Procedimento do Instituto, com as tratativas para especificar os indicadores de desempenho dos principais processos de negócio e para medir a situação atual de cada um.	Planejamento Estratégico concluído até dez/25	
Relatório de atividades da Gerência Jurídica Previdenciária	No cronograma	Relatório referente ao ano de 2024 foi entregue conforme o planejado	Relatórios semestrais entregues até jan/25 e jul/25	Desempenhando conforme o esperado