

Plano de Ação Anual IPAJM 2025				
Relatório de Status - Ref.: 30/09/2025				
Nome	Status	Descrição do status do projeto	Meta Anual (SMART)	Situação (em relação à meta)
DAF-PAA2025				
Climatização do refeitório	No cronograma	O processo 2025-TGMZT está em fase final de instrução pelo agente de contratação e posterior publicação do edital da licitação.	Contrato assinado até dez/25	Desempenhando conforme o esperado
Fortalecimento da segurança da informação do Instituto	Finalizado	A Política de Segurança da Informação (PSI) e seus anexos foram validados pela alta gestão e publicados no site institucional.	Política de Segurança da Informação e procedimentos de contingência publicados até mai/25	Desempenhando abaixo do esperado
Gestão de Competências no âmbito da Subgerência de Licitações e Contratos	No cronograma	Do total de 7 servidores, foram capacitados 5 servidores até setembro/25, restando 2 servidores da equipe de apoio.	100% dos servidores da SLC e equipe de apoio capacitados	Desempenhando conforme o esperado
Gestão do Conhecimento sobre Licitações e Contratos na Lei 14.133, de 2021	No cronograma	Até 30/09, 65% dos setores demandantes do PCA 2025 foram atendidos pela SLC.	50% dos setores demandantes no PCA 2025 atendidos	Desempenhando acima do esperado
Ginástica Laboral	No cronograma	Está em processo de contratação a estagiária de Educação Física que irá realizar a Ginástica Laboral com supervisão do Analista da SEGER, Marcos Pereira, responsável pelo treinamento de todos os estagiários do Estado para Ginástica Laboral. A data prevista para início de suas atividades é 06/10/2025.	50% de adesão dos servidores na prática de ginástica laboral no ano de 2025	Medição a realizar
Mapeamento e manualização dos processos da SAR	Finalizado	Todas as Normas de Procedimento (NP) da área de Arrecadação foram consideradas concluídas e validadas em 29/05.	100% dos 4 processos do setor mapeados e manualizados até abr/25	Concluída abaixo do esperado
Mapeamento e manualização dos processos da SCP	Finalizado	Todas as Normas de Procedimento (NP) da área de Arrecadação foram consideradas concluídas e validadas em 30/05.	100% dos 4 processos do setor mapeados e manualizados até abr/25	Concluída abaixo do esperado
Migração de seguros do Plano Financeiro para o Plano Previdenciário	No cronograma	Os documentos relacionados ao serviço foram encaminhados à Secretaria de Previdência (SPREV) em 12/09/2025, aguardando assim os prazos relacionados à conclusão do processo pela SPREV.	Migração concluída até dez/25	Desempenhando conforme o esperado
Pesquisa de Clima Organizacional 2025	Fora do cronograma	Aguardando autorização da Presidência para início da ação.	1. Melhoria percentual de pelo menos 10% nos principais pontos de melhoria identificados na última pesquisa: comunicação e integração; desenvolvimento do servidor e documentação e padronização de processos;	Medição a realizar
Plano de Capacitação Anual dos servidores do IPAJM	No cronograma	As capacitações tiveram início a partir de 04/09.	2. 50% de servidores respondentes na pesquisa. 50% dos servidores capacitados até Dez/2025 (participação de cada servidor efetivo ou comissionado ao menos em 01 capacitação/ treinamento)	Desempenhando conforme o esperado
Preservação documental do Instituto	No cronograma	Até 30/09, o processo encontrava-se na GJP para análise jurídica da minuta do edital de pregão eletrônico.	Contrato assinado até nov/25	Desempenhando conforme o esperado
Sistema de gestão de fila de atendimentos	Não iniciado	Até 30/09, o planejamento da implantação do sistema ainda não havia sido iniciada.	Planejamento da implantação do Balanço Social concluído até dez/25	Medição a realizar
Balanço Social do IPAJM	Não iniciado	Até 30/09, o planejamento da processo de implantação do Balanço Social ainda não havia sido iniciado, porém, foi prevista a realização de uma capacitação em Contabilidade Previdenciária no mês de outubro a fim de fornecer os direcionamentos para a elaboração do Balanço Social de 2025.	Planejamento da implantação do Balanço Social concluído até dez/25	Medição a realizar
DIN-PAA2025				
Contratação de Consultoria em Investimentos	Finalizado	Apesar do atraso no cronograma, a contratação foi bem sucedida e o contrato assinado em 12/09/2025.	Contrato assinado até mai/25	Concluída abaixo do esperado
Contratação de Sistema de Análise em Investimentos	Em risco	O projeto ainda está no prazo, mas sua continuidade será reavaliada em função do serviço de consultoria em investimentos recém contratado.	ETP concluído até dez/25	Desempenhando conforme o esperado
Credenciamento de Instituições Financeiras	No cronograma	Os credenciamentos continuam sendo executados dentro do possível, mas algumas instituições estão demorando mais que o esperado para se adequar às regras estabelecidas e acabam atrapalhando os processos de outras instituições. Até 30/09, 8 credenciamentos estavam concluídos e outros 3 estavam prontos para seguir para aprovação do Conselho Administrativo.	25 requerimentos avaliados e processados em 2025	Desempenhando abaixo do esperado
DIP-PAA2025				
Cerimônia em homenagem aos aposentados	Descontinuado	Por limitações no orçamento, ficou inviável realizar a cerimônia de homenagem aos aposentados no evento de comemoração do aniversário de 115 anos do IPAJM, conforme havia sido previsto. Sendo assim, e por falta de tempo hábil para organizar um evento específico até dezembro, o projeto foi suspenso e será retomado no Plano de Ação Anual de 2026.	Cerimônia realizada no evento de comemoração dos 115 anos do IPAJM	Cancelada

Plano de Ação Anual IPAJM 2025				
Relatório de Status - Ref.: 30/09/2025				
Nome	Status	Descrição do status do projeto	Meta Anual (SMART)	Situação (em relação à meta)
Educação previdenciária aos servidores ativos e RH's	No cronograma	- 1 palestra realizada em 27/01 na Academia de Polícia Penal, no âmbito do curso de formação de policiais penais, com o objetivo de apresentar os procedimentos e regras para aposentadoria dos servidores públicos. - 1 palestra realizada na ALES em 27/02, sob o tema "O cenário atual da previdência", com o objetivo de compartilhar informações previdenciárias referentes à concessão de aposentadorias e pensões com os servidores do Legislativo. - 1 palestra realizada no MPES em 11/04, com o objetivo de compartilhar informações previdenciárias referentes à concessão de aposentadorias e pensões com os servidores e membros do Ministério Público. - 1 palestra realizada em 05/05, no campus do IFES de Cariacica, para capacitar os alunos da Academia da Polícia Penal sobre a previdência estadual. - 1 palestra realizada na SEGER em 12/05, com coparticipação da PREVES, sob o tema "O cenário atual da previdência", com explanação de diversos temas inerentes à previdência estadual aos servidores da Secretaria, como regras de aposentadorias, cálculo de benefícios e pensão por morte. - 1 palestra realizada em 05/06 para o IDAF no auditório da Faculdade Estácio de Sá, com objetivo de compartilhar informações previdenciárias referentes à concessão de aposentadorias e pensão por morte. - 1 palestra realizada em 19/08 para o IEMA no auditório da Autarquia, com objetivo de compartilhar informações previdenciárias referentes à concessão de aposentadorias e pensão por morte. - 1 palestra realizada no dia 23/09, no 1º Batalhão do Corpo de Bombeiros, para esclarecer dúvidas e compartilhar informações relevantes sobre requisitos para ingresso na reserva, entre outros. - Prevista a realização de palestra na SEFAZ no dia 21/10.	10 palestras realizadas	Desempenhando conforme o esperado
DMS-PAA2025				
Atualização do manual de perícia médica	No cronograma	A minuta segue pendente de análise na SCA, com previsão de devolução para o final de outubro para adequações e posterior publicação.	Manual concluído e portaria publicada até jun/25	Desempenhando abaixo do esperado
Concurso público para médico perito, assistente social e psicólogo	Em risco	O Processo que visa a alteração legislativa ainda encontra-se na GPE para ajustes e remessa à SEGER/SEG para posterior remessa a ALES para aprovação.	Projeto de lei aprovado até dez/25	Desempenhando conforme o esperado
Credenciamento de médicos peritos para o interior e a Região Metropolitana da Grande Vitória	No cronograma	O Edital foi publicado em setembro, possibilitando o início dos pedidos de credenciamento.	Atender 30% das microrregiões do ES	Medição a realizar
Digitalização do acervo de prontuários médicos	Não iniciado	Início do projeto dependendo da contratação prevista no processo 2024-W1VNG, que trata da contratação de serviços de organização, guarda, armazenamento e digitalização de documentos e processos e que, em 30/09, aguardava manifestação da SCA.	Digitalização de pelo menos 80% dos prontuários de servidores ativos e inativos do ES	Medição a realizar
Folder orientativo sobre isenção de IRRF	No cronograma	Previsão de publicação do folder foi alterada de agosto para a primeira quinzena de outubro.	Folder 100% elaborado e disponível para acesso até abr/25	Desempenhando abaixo do esperado
Workshop com peritos do INSS	Finalizado	Evento realizado no dia 21/02.	Evento 100% realizado até mar/25	Concluída acima do esperado
Workshop sobre lições aprendidas nos processos de perícia médica	No cronograma	Evento ainda por ser agendado. Com a publicação do novo manual de perícia ocorrendo no final de outubro, a previsão de realização do evento ficará para o final de novembro, em formato online.	Evento 100% realizado até jul/25	Desempenhando abaixo do esperado
Workshop sobre prevenção de acidentes em serviço	Finalizado	Foi realizado evento online no dia 21 de maio de 2025, ocasião em que participaram mais de 100 servidores dos RHs dos Poderes Executivo, Legislativo, Judiciário, Defensoria Pública, etc.	Evento 100% realizado até jun/25	Concluída acima do esperado
DPS-PAA2025				

Plano de Ação Anual IPAJM 2025				
Relatório de Status - Ref.: 30/09/2025				
Nome	Status	Descrição do status do projeto	Meta Anual (SMART)	Situação (em relação à meta)
Integração do SISPREVWEB com a Receita Federal	No cronograma	O IPAJM recebeu autorização para acesso à base de dados da Receita Federal após ter assinado termo de convênio com o órgão. Foram disponibilizadas as credenciais de acesso para base de homologação, possibilitando o início do desenvolvimento da integração no SISPREV. Dentro deste novo cenário, estimamos a finalização da integração em produção para a 1ª quinzena de dezembro de 2025.	Integração 100% concluída até abr/25	Desempenhando abaixo do esperado
Integração Sisprev x SIRC	No cronograma	Em conjunto com a coordenação do projeto IPAJM Digital, restou deliberado que a implementação da integração será realizada apenas na nova versão do SISPREVEWEB, em fase de implantação, evitando-se duplicidade de esforços. Ressalta-se que o ETP e o Termo de Referência já foram finalizados, mas que o processo 2025-H4Q68 ainda não foi submetido à GJP pois, segundo informação prestada pela DATAPREV, após assinatura do contrato o IPAJM já teria que iniciar o pagamento mensal, independentemente da efetiva utilização da API.	Integração 100% concluída até out/25	Desempenhando conforme o esperado
Prova de vida digital	Finalizado	O projeto de integração do SISPREV WEB com a plataforma GOV.BR para realização da prova de vida foi finalizado no dia 15/04/2025. O referido projeto embora tenha sido concluído após a meta estipulada, se encontra em plena execução, de forma satisfatória, com aproximadamente 2.035 beneficiários que realizaram o procedimento de comprovação de vida por meio da plataforma.	Integração 100% concluída até fev/25	Concluída abaixo do esperado
PRE-PAA2025				
Atualização do site do IPAJM	Finalizado	Todos os ajustes previstos foram realizados, restando apenas a inserção dos conteúdos.	100% do Site atualizado até abril/2025	Concluída abaixo do esperado
Avaliação do passivo judicial	Finalizado	Relatório elaborado conforme cronograma e encaminhado à Subgerência de Contabilidade.	Relatório entregue até abr/25	Concluída conforme o esperado
Cartilhas previdenciárias	Finalizado	Cartilhas publicadas em 30/07.	2 cartilhas entregues até mai/25	Concluída abaixo do esperado

Plano de Ação Anual IPAJM 2025				
Relatório de Status - Ref.: 30/09/2025				
Nome	Status	Descrição do status do projeto	Meta Anual (SMART)	Situação (em relação à meta)
Certificação Pró-Gestão	No cronograma	Entre os dias 03 e 04/09 foi realizada a pré-auditoria pela entidade certificadora contratada, sendo apontadas as seguintes pendências quanto a evidências do pleno cumprimento dos requisitos do Programa: 3.1.6. Gestão e Controle da base de dados cadastrais dos servidores públicos, aposentados e pensionistas 1. Declaração dos Poderes e órgãos autônomos de que houve o comparecimento mínimo de 80% no último recadastramento dos ativos, aposentados e pensionistas; 2. Prints de todos os eventos do eSocial, demonstrando que seus envios foram realizados. É suficiente demonstrar apenas os da SEGER. 3.2.4. Código de Ética: 1. Apresentar Termo de Ciência assinado por TODOS os servidores; 2. Apresentar Termo de Ciência assinado pelos atuais fornecedores, prestadores de serviço e agentes bancários. 3.2.9. Definição de Limites de Alçada: 1. Evidenciar a legislação que oficializa a definição de tais limites; 2. Apresentar APR para evidenciar assinaturas realizadas em conjunto. 3.2.12. Diretoria Executiva: 1. Apresentar legislação local com as atribuições e competências de todas as Diretorias. 3.2.15. Mandato, Representação e Recondução: 1. Apresentar legislação local com a demonstração do processo de escolha da Diretoria Executiva; 2. Processo da última eleição realizada, para comprovar a divulgação do processo eleitoral e seu resultado. 3.3.1. Plano de Ação de Capacitação: Conforme encaminhamento E-Docs nº 2025-RJ4CDF, a UECI propôs à Presidência adiar a elaboração do checklist prevista para novembro de 2025, pois identificou que, sem um regulamento claro sobre as atribuições dos setores do IPAJM, a ferramenta pode se tornar ineficaz e burocrática.	100% dos 84 requisitos previstos para o Nível II cumpridos até agosto/2025	Concluída conforme o esperado
Checklist para ateste e pagamento das despesas	Em risco	Até 30/09, a situação da ação permaneceu inalterada aguardando deliberação da Presidência em relação à manifestação da UECI. Conforme encaminhamento E-Docs nº 2025-RJ4CDF, a UECI propôs à Presidência adiar a elaboração do checklist prevista para novembro de 2025, pois identificou que, sem um regulamento claro sobre as atribuições dos setores do IPAJM, a ferramenta pode se tornar ineficaz e burocrática.	Checklist aplicado em 100% da amostra de processos do ponto de controle previsto no RELUCI, até nov/25	Medição a realizar
Checklist para retenção de tributos	Em risco	Até 30/09, a situação da ação permaneceu inalterada aguardando deliberação da Presidência em relação à manifestação da UECI. Conforme encaminhamento E-Docs nº 2025-RJ4CDF, a UECI propôs à Presidência adiar a elaboração do checklist prevista para novembro de 2025, pois identificou que, sem um regulamento claro sobre as atribuições dos setores do IPAJM, a ferramenta pode se tornar ineficaz e burocrática.	Checklist aplicado em 100% da amostra de processos do ponto de controle previsto no RELUCI, até nov/25	Medição a realizar
Checklist para solicitação e autorização de empenho	Em risco	Até 30/09, a situação da ação permaneceu inalterada aguardando deliberação da Presidência em relação à manifestação da UECI. Conforme encaminhamento E-Docs nº 2025-RJ4CDF, a UECI propôs à Presidência adiar a elaboração do checklist prevista para novembro de 2025, pois identificou que, sem um regulamento claro sobre as atribuições dos setores do IPAJM, a ferramenta pode se tornar ineficaz e burocrática.	Checklist aplicado em 100% da amostra de processos do ponto de controle previsto no RELUCI, até nov/25	Medição a realizar
Criação da Identidade Visual do projeto "IPAJM mais perto de Você"	Finalizado	Até 30/09, a situação da ação permaneceu inalterada aguardando deliberação da Presidência em relação à manifestação da UECI. A logo do Programa "IPAJM + perto de você" foi elaborada pela ASC e aprovada por Dr. Marçal. Também foi elaborado o "cartaz padrão" para inserir matérias e informes no mural. Portanto, o projeto pode ser dado como concluído conforme o prazo planejado.	100% da Identidade Visual criada até mar/25	Concluída conforme o esperado

Plano de Ação Anual IPAJM 2025				
Relatório de Status - Ref.: 30/09/2025				
Nome	Status	Descrição do status do projeto	Meta Anual (SMART)	Situação (em relação à meta)
Divulgação do Recadastramento 2025	Finalizado	O Recadastramento, por meio de Prova de Vida, foi divulgado no site do IPAJM, no site do Governo do Estado e em suas redes sociais, na página de diversos sindicatos e associações, no Diário Oficial do Estado, em sites de notícias, entre outros veículos de comunicação. A ação foi dada como finalizada em 26/05.	100% do Plano de Divulgação executado até fev/25	Concluída abaixo do esperado
Estruturação do PMO do IPAJM	No cronograma	Não houve evolução do projeto desde maio/25, ainda restando finalizar o documento que descreve a Metodologia de Gestão de Portfólio e Projetos do IPAJM, incluindo as últimas guias operacionais do software OpenProject, visando orientar usuários e administradores no uso da ferramenta. Mantém-se a previsão de término até o final de outubro, conforme havia sido reprogramado em julho.	100% das 5 entregas concluídas até abr/2025	Desempenhando abaixo do esperado
Gestão de processos judiciais eletrônicos	Em risco	Continuam as tratativas com a PGE para viabilizar o compartilhamento de licenças contratadas pelo órgão. O Coordenador do Setor de Inovação e Gestão Estratégica da PGE informou que, assim que forem sanadas algumas questões afetas ao cumprimento de etapas do contrato firmado pela PGE, será viabilizada uma reunião entre o IPAJM, a PGE e sua contratada para deliberar sobre o pleito do IPAJM.	Sistema contratado até nov/25	Desempenhando conforme o esperado
IPAJM Digital	No cronograma	A Fase 1 do projeto (Mobilização e Planejamento) foi considerada cumprida conforme a previsão contratual, ainda que seus produtos só tenham sido completamente entregues em 25/09 e formalmente aceitas pela equipe de fiscalização em 02/10. As atividades da Fase 2 (Instalação) também foram iniciadas conforme o previsto, em 17/08, mas existe alta probabilidade de atrasos na conclusão da migração de dados sanitizados para a nova base de dados, com consequentes impactos nos prazos das Fases 2(Instalação) e 3 (Capacitação de Usuários e Início de Operação). A Atualização Cadastral (Fase 4), por sua vez, teve sua previsão de início antecipada, devendo ocorrer já partir de 01/10 com o início da disponibilização dos processos digitalizados.	Sistema pronto para início de operação até nov/2025	Desempenhando abaixo do esperado
Mapeamento e manualização dos processos da GJP, SGC e SCA	Não iniciado	A atividade foi reprogramada para até 30/12/2025, considerando a necessidade de revisão dos fluxos e procedimentos até então aplicados.	100% dos 3 processos do setor mapeados e manualizados até jul/25	Medição a realizar
Matriz de risco para pontos de controle do RELUCI	Finalizado	A matriz de riscos referente aos pontos do RELUCI foi validada em conjunto pela equipe e pela coordenação da UECI em maio de 2025. Com base nos resultados dessa matriz, foi elaborado o Plano de Ação do RELUCI para o ano de 2025.	Matriz de Risco entregue até mai/25	Concluída conforme o esperado
Planejamento Estratégico 2026-2030	Descontinuado	Considerando a mudança na gestão do Governo, com as eleições de 2026, com possibilidade de reflexos na gestão do Instituto, jugou-se mais oportuno adiar a ação para 2027. Em acordo com o Diretor Presidente, e após comunicação ao Conselho de Administração, o projeto foi suspenso.	Planejamento Estratégico concluído até dez/25	Cancelada
Relatório de atividades da Gerência Jurídica Previdenciária	Finalizado	Relatório entregue ao Gestor em agosto, conforme havia sido reprogramado em julho.	Relatórios semestrais entregues até jan/25 e jul/25	Concluída abaixo do esperado