

Plano de Ação Anual IPAJM 2025

Relatório de Status - Ref.: 28/11/2025

Nome	Status	Descrição do status do projeto	Meta Anual (SMART)	Situação (em relação à meta)
DAF-PAA2025				
Climatização do refeitório	Finalizado	Licitação concluída e contrato assinado (vide processo 2025-TGMZT). O fornecimento dos equipamentos e a instalação estão agendados.	Contrato assinado até dez/25	Concluída acima do esperado
Fortalecimento da segurança da informação do Instituto	Finalizado	A Política de Segurança da Informação (PSI) e seus anexos foram validados pela alta gestão e publicados no site institucional.	Política de Segurança da Informação e procedimentos de contingência publicados até mai/25	Desempenhando abaixo do esperado
Gestão de Competências no âmbito da Subgerência de Licitações e Contratos	No cronograma	Do total de 7 servidores, 6 foram capacitados até novembro/25, restando 1 servidores da equipe de apoio.	100% dos servidores da SLC e equipe de apoio capacitados	Desempenhando conforme o esperado
Gestão do Conhecimento sobre Licitações e Contratos na Lei 14.133, de 2021	No cronograma	Até 28/11, 65% dos setores demandantes do PCA 2025 foram atendidos pela SLC.	50% dos setores demandantes no PCA 2025 atendidos	Desempenhando acima do esperado
Ginástica Laboral	No cronograma	Foi finalizado o processo de contratação da estagiária de Educação Física que irá realizar a Ginástica Laboral com supervisão do Analista da SEGER, Marcos Pereira, responsável pelo treinamento de todos os estagiários do Estado para Ginástica Laboral. A nova previsão é que a prática seja iniciada até 15/12/2025.	50% de adesão dos servidores na prática de ginástica laboral no ano de 2025	Medição a realizar
Mapeamento e manualização dos processos da SAR	Finalizado	Todas as Normas de Procedimento (NP) da área de Arrecadação foram consideradas concluídas e validadas em 29/05.	100% dos 4 processos do setor mapeados e manualizados até abr/25	Concluída abaixo do esperado
Mapeamento e manualização dos processos da SCP	Finalizado	Todas as Normas de Procedimento (NP) da área de Arrecadação foram consideradas concluídas e validadas em 30/05.	100% dos 4 processos do setor mapeados e manualizados até abr/25	Concluída abaixo do esperado
Migração de segurados do Plano Financeiro para o Plano Previdenciário	No cronograma	Houve a finalização do processo administrativo junto ao Ministério da Previdência. Com isso, até 28/11 já haviam sido iniciadas as tratativas operacionais junto aos órgão do Estado.	Migração concluída até dez/25	Desempenhando conforme o esperado
Pesquisa de Clima Organizacional 2025	No cronograma	A pesquisa foi iniciada em 13/10 e, em 28/11, ainda estava aberta recebendo contribuições. Por falta de maiores informações, a UGP estimou que a ação precisará ser prorrogada até o final de dezembro.	1. Melhoria percentual de pelo menos 10% nos principais pontos de melhoria identificados na última pesquisa: comunicação e integração; desenvolvimento do servidor e documentação e padronização de processos; 2. 50% de servidores respondentes na pesquisa.	Medição a realizar
Plano de Capacitação Anual dos servidores do IPAJM	No cronograma	As capacitações tiveram início a partir de 04/09.	50% dos servidores capacitados até Dez/2025 (participação de cada servidor efetivo ou comissionado ao menos em 01 capacitação/ treinamento)	Desempenhando conforme o esperado
Preservação documental do Instituto	Em risco	O Edital do processo de contratação foi publicado em 04/11/25, porém, a sessão pública prevista para 18/11 foi suspensa em função de impugnações ao Edital. Até 28/11, o Termo de Referência estava recebendo ajustes para viabilizar a continuidade do processo, sem previsão de nova data para publicação de novo Edital.	Contrato assinado até nov/25	Desempenhando conforme o esperado
Sistema de gestão de fila de atendimentos	Não iniciado	Até 28/11, o planejamento da implantação do sistema ainda não havia sido iniciado.	Planejamento da implantação do Balanço Social concluído até dez/25	Medição a realizar
Balanço Social do IPAJM	Não iniciado	Até 28/11, o planejamento da implantação do Balanço Social ainda não havia sido iniciado.	Planejamento da implantação do Balanço Social concluído até dez/25	Medição a realizar
DIN-PAA2025				
Contratação de Consultoria em Investimentos	Finalizado	Apesar do atraso no cronograma, a contratação foi bem sucedida e o contrato assinado em 12/09/2025.	Contrato assinado até mai/25	Concluída abaixo do esperado
Contratação de Sistema de Análise em Investimentos	Descontinuado	Foi decidido não contratar o sistema em 2025 para ter mais tempo para analisar o serviço da consultoria. Assim, a ação foi suspensa e sua retomada será reavaliada em 2026.	ETP concluído até dez/25	Cancelada
Credenciamento de Instituições Financeiras	Finalizado	De janeiro a novembro, 17 termos de credenciamento foram aprovados pelo Conselho Administrativo e outros 7 foram encaminhados para deliberação na reunião de dezembro, totalizando 24 credenciamentos no ano de 2025.	25 requerimentos avaliados e processados em 2025	Concluída abaixo do esperado
DIP-PAA2025				
Cerimônia em homenagem aos aposentados	Descontinuado	Por limitações no orçamento, ficou inviável realizar a cerimônia de homenagem aos aposentados no evento de comemoração do aniversário de 115 anos do IPAJM, conforme havia sido previsto. Sendo assim, e por falta de tempo hábil para organizar um evento específico até dezembro, o projeto foi suspenso e será retomado no Plano de Ação Anual de 2026.	Cerimônia realizada no evento de comemoração dos 115 anos do IPAJM	Cancelada

Plano de Ação Anual IPAJM 2025

Relatório de Status - Ref.: 28/11/2025

Nome	Status	Descrição do status do projeto	Meta Anual (SMART)	Situação (em relação à meta)
Educação previdenciária aos servidores ativos e RH's	No cronograma	<p>1 palestra realizada em 27/01 na Academia de Polícia Penal, no âmbito do curso de formação de policiais penais, com o objetivo de apresentar os procedimentos e regras para aposentadoria dos servidores públicos.</p> <p>1 palestra realizada na ALES em 27/02, sob o tema "O cenário atual da previdência", com o objetivo de compartilhar informações previdenciárias referentes à concessão de aposentadorias e pensões com os servidores do Legislativo.</p> <p>1 palestra realizada no MPES em 11/04, com o objetivo de compartilhar informações previdenciárias referentes à concessão de aposentadorias e pensões com os servidores e membros do Ministério Público.</p> <p>1 palestra realizada em 05/05, no campus do IFES de Cariacica, para capacitar os alunos da Academia da Polícia Penal sobre a previdência estadual.</p> <p>1 palestra realizada na SEGER em 12/05, com coparticipação da PREVES, sob o tema "O cenário atual da previdência", com explanação de diversos temas inerentes à previdência estadual aos servidores da Secretaria, como regras de aposentadorias, cálculo de benefícios e pensão por morte.</p> <p>1 palestra realizada em 05/06 para o IDAF no auditório da Faculdade Estácio de Sá, com objetivo de compartilhar informações previdenciárias referentes à concessão de aposentadorias e pensão por morte.</p> <p>1 palestra realizada em 19/08 para o IEMA no auditório da Autarquia, com objetivo de compartilhar informações previdenciárias referentes à concessão de aposentadorias e pensão por morte.</p> <p>1 palestra realizada no dia 23/09, no 1º Batalhão do Corpo de Bombeiros, para esclarecer dúvidas e compartilhar informações relevantes sobre requisitos para ingresso na reserva, entre outros.</p> <p>1 palestra realizada na SEFAZ no dia 21/10, no auditório da secretaria, com objetivo de compartilhar informações previdenciárias referentes à concessão de aposentadorias e pensão por morte.</p> <p>1 palestra realizada no encerramento do curso de especialização de Oficiais em Governança Pública e Compliance, no dia 15 de novembro, para apresentar as atualizações sobre o panorama do Sistema de Proteção Social dos Militares.</p>	10 palestras realizadas	Desempenhando conforme o esperado
DMS-PAA2025				
Atualização do manual de perícia médica	No cronograma	A minuta já foi analisada pela GJP e acolhida pelo Sr. Presidente Executivo do IPAJM, com previsão de publicado no Diário Oficial na primeira quinzena de dezembro/2025.	Manual concluído e portaria publicada até jun/25	Desempenhando abaixo do esperado
Concurso público para médico perito, assistente social e psicólogo	Em risco	A DMS atualizou o número de vagas na minuta do projeto de lei e o processo que visa a alteração legislativa foi encaminhado para a SEGER, estando em análise no setor GECADS.	Projeto de lei aprovado até dez/25	Desempenhando conforme o esperado
Credenciamento de médicos peritos para o interior e a Região Metropolitana da Grande Vitória	No cronograma	Cinco (5) médicos foram credenciados na sede e dois (2) no interior, em Cachoeiro do Itapemirim e Iúna. Visto que tivemos pouca adesão no interior estamos dando continuidade a divulgação com a informação de que o Edital continua em aberto.	Atender 30% das microrregiões do ES	Desempenhando acima do esperado

Plano de Ação Anual IPAJM 2025

Relatório de Status - Ref.: 28/11/2025

Nome	Status	Descrição do status do projeto	Meta Anual (SMART)	Situação (em relação à meta)
Digitalização do acervo de prontuários médicos	Descontinuado	Início do projeto dependendo da contratação prevista no processo 2024-W1VNG, que trata da contratação de serviços de organização, guarda, armazenamento e digitalização de documentos e processos e que, em 28/11, ainda estava na DAF sofrendo ajustes visando sanear impugnação ao Edital.	Digitalização de pelo menos 80% dos prontuários de servidores ativos e inativos do ES	Cancelada
Folder orientativo sobre isenção de IRRF	No cronograma	Assumindo-se que não haverá tempo hábil para iniciar o projeto em 2025, ele ficará suspenso com previsão de sua retomada em 2026, O material já está com o aceite do Sr. Presidente Executivo, restando apenas sua publicação no site do Instituto.	Folder 100% elaborado e disponível para acesso até abr/25	Desempenhando abaixo do esperado
Workshop com peritos do INSS	Finalizado	Evento realizado no dia 21/02.	Evento 100% realizado até mar/25	Concluída acima do esperado
Workshop sobre lições aprendidas nos processos de perícia médica	Descontinuado	Devido ao atraso na publicação do Manual de Perícia Médica, previsto para ocorrer apenas na primeira quinzena de dezembro, a realização do evento em 2025 tornou-se inviável, pois não haveria tempo hábil para divulgação aos RHs do Estado. Portanto, a ação ficará será descontinuada, com previsão de ser retomada em 2026.	Evento 100% realizado até jul/25	Cancelada
Workshop sobre prevenção de acidentes em serviço	Finalizado	Foi realizado evento online no dia 21 de maio de 2025, ocasião em que participaram mais de 100 servidores dos RHs dos Poderes Executivo, Legislativo, Judiciário, Defensoria Pública, etc.	Evento 100% realizado até jun/25	Concluída acima do esperado
DPS-PAA2025				
Integração do SISPREVWEB com a Receita Federal	No cronograma	O projeto está na fase de desenvolvimento dos requisitos técnicos pelas equipes da GTI e da Agenda, mantendo-se a previsão de finalização da integração em dezembro.	Integração 100% concluída até abr/25	Desempenhando abaixo do esperado
Integração Sisprev x SIRC	Descontinuado	Conforme anteriormente informado, o projeto foi sobrestado (assim como o o processo 2025-H4Q68) até a finalização da implementação do novo sistema de gestão previdenciária, sendo prevista sua retomada em 2026.	Integração 100% concluída até out/25	Cancelada
Prova de vida digital	Finalizado	O projeto de integração do SISPREV WEB com a plataforma GOV.BR para realização da prova de vida foi finalizado no dia 15/04/2025. O referido projeto embora tenha sido concluído após a meta estipulada, se encontra em plena execução, de forma satisfatória, com aproximadamente 2.035 beneficiários que realizaram o procedimento de comprovação de vida por meio da plataforma.	Integração 100% concluída até fev/25	Concluída abaixo do esperado
PRE-PAA2025				
Atualização do site do IPAJM	Finalizado	Todos os ajustes previstos foram realizados, restando apenas a inserção dos conteúdos.	100% do Site atualizado até abril/2025	Concluída abaixo do esperado
Avaliação do passivo judicial	Finalizado	Relatório elaborado conforme cronograma e encaminhado à Subgerência de Contabilidade.	Relatório entregue até abr/25	Concluída conforme o esperado
Cartilhas previdenciárias	Finalizado	Cartilhas publicadas em 30/07.	2 cartilhas entregues até mai/25	Concluída abaixo do esperado

Plano de Ação Anual IPAJM 2025

Relatório de Status - Ref.: 28/11/2025

Nome	Status	Descrição do status do projeto	Meta Anual (SMART)	Situação (em relação à meta)
Certificação Pró-Gestão	No cronograma	<p>Entre os dias 03 e 04/09 foi realizada a pré-auditoria pela entidade certificadora contratada, sendo apontadas as seguintes pendências quanto a evidências do pleno cumprimento dos requisitos do Programa:</p> <p>3.1.6. Gestão e Controle da base de dados cadastrais dos servidores públicos, aposentados e pensionistas</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Declaração dos Poderes e órgãos autônomos de que houve o comparecimento mínimo de 80% no último recadastramento dos ativos, aposentados e pensionistas; 2. Prints de todos os eventos do eSocial, demonstrando que seus envios foram realizados. É suficiente demonstrar apenas os da SEGER. <p>3.2.4. Código de Ética:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Apresentar Termo de Ciência assinado por TODOS os servidores; 2. Apresentar Termo de Ciência assinado pelos atuais fornecedores, prestadores de serviço e agentes bancários. <p>3.2.9. Definição de Limites de Alçada:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Evidenciar a legislação que oficializa a definição de tais limites; 2. Apresentar APR para evidenciar assinaturas realizadas em conjunto. <p>3.2.12. Diretoria Executiva:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Apresentar legislação local com as atribuições e competências de todas as Diretorias. <p>3.2.15. Mandato, Representação e Recondução:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Apresentar legislação local com a demonstração do processo de escolha da Diretoria Executiva; 2. Processo da última eleição realizada, para comprovar a divulgação do processo eleitoral e seu resultado. <p>3.3.1. Plano de Ação de Capacitação:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Evidenciar a Formação Básica em RPPS para a MAIORIA dos servidores; 2. Evidenciar a realização de treinamento de TODOS os servidores que atuam na área de concessão de benefícios sobre as regras de aposentadoria e pensão por morte; 3. Evidenciar a realização de treinamento de TODOS os servidores que atuam na área de investimentos sobre sistema financeiro, mercado financeiro e de capitais e fundos de investimentos. <p>Até 30/09 todas as tratativas necessárias para sanar as pendências já haviam sido encaminhadas. No final de outubro todas as atividades preparatórias para a auditoria de certificação estavam finalizadas. A auditoria ocorreu em 13/11, com a obtenção da recomendação para a certificação Nível II. O certificado foi emitido em 18/11.</p>	100% dos 84 requisitos previstos para o Nível II cumpridos até agosto/2025	Concluída conforme o esperado
Checklist para ateste e pagamento das despesas	Descontinuado	<p>Conforme encaminhamento E-Docs nº 2025-RJ4CDF, a UECl propôs à Presidência adiar a elaboração do checklist anteriormente prevista para novembro de 2025, pois identificou que, sem um regulamento claro sobre as atribuições dos setores do IPAJM, a ferramenta pode se tornar ineficaz e burocrática.</p> <p>Em 02/10/2025 recebemos a manifestação da Presidência, acolhendo a reprogramação sugerida.</p> <p>Diante disso, e com a publicação do Regimento Interno do IPAJM tendo ocorrido apenas em 28/10/2025, por falta de tempo hábil a ação foi descontinuada, sendo prevista sua retomada em 2026.</p>	Checklist aplicado em 100% da amostra de processos do ponto de controle previsto no RELUCI, até nov/25	Cancelada

Plano de Ação Anual IPAJM 2025

Relatório de Status - Ref.: 28/11/2025

Nome	Status	Descrição do status do projeto	Meta Anual (SMART)	Situação (em relação à meta)
Checklist para retenção de tributos	Descontinuado	<p>Conforme encaminhamento E-Docs nº 2025-RJ4CDF, a UECl propôs à Presidência adiar a elaboração do checklist anteriormente prevista para novembro de 2025, pois identificou que, sem um regulamento claro sobre as atribuições dos setores do IPAJM, a ferramenta pode se tornar ineficaz e burocrática.</p> <p>Em 02/10/2025 recebemos a manifestação da Presidência, acolhendo a reprogramação sugerida.</p> <p>Diante disso, e com a publicação do Regimento Interno do IPAJM tendo ocorrido apenas em 28/10/2025, por falta de tempo hábil a ação foi descontinuada, sendo prevista sua retomada em 2026.</p>	Checklist aplicado em 100% da amostra de processos do ponto de controle previsto no RELUCI, até nov/25	Cancelada
Checklist para solicitação e autorização de empenho	Descontinuado	<p>Conforme encaminhamento E-Docs nº 2025-RJ4CDF, a UECl propôs à Presidência adiar a elaboração do checklist anteriormente prevista para novembro de 2025, pois identificou que, sem um regulamento claro sobre as atribuições dos setores do IPAJM, a ferramenta pode se tornar ineficaz e burocrática.</p> <p>Em 02/10/2025 recebemos a manifestação da Presidência, acolhendo a reprogramação sugerida.</p> <p>Diante disso, e com a publicação do Regimento Interno do IPAJM tendo ocorrido apenas em 28/10/2025, por falta de tempo hábil a ação foi descontinuada, sendo prevista sua retomada em 2026.</p>	Checklist aplicado em 100% da amostra de processos do ponto de controle previsto no RELUCI, até nov/25	Cancelada
Criação da Identidade Visual do projeto "IPAJM mais perto de Você"	Finalizado	<p>A logo do Programa "IPAJM + perto de você" foi elaborada pela ASC e aprovada por Dr. Marçal. Também foi elaborado o "cartaz padrão" para inserir matérias e informes no mural. Portanto, o projeto pode ser dado como concluído conforme o prazo planejado.</p>	100% da Identidade Visual criada até mar/25	Concluída conforme o esperado
Divulgação do Recadastramento 2025	Finalizado	<p>O Recadastramento, por meio de Prova de Vida, foi divulgado no site do IPAJM, no site do Governo do Estado e em suas redes sociais, na página de diversos sindicatos e associações, no Diário Oficial do Estado, em sites de notícias, entre outros veículos de comunicação.</p> <p>A ação foi dada como finalizada em 26/05.</p>	100% do Plano de Divulgação executado até fev/25	Concluída abaixo do esperado
Estruturação do PMO do IPAJM	No cronograma	<p>Não houve evolução do projeto desde maio/25, ainda restando finalizar o documento que descreve a Metodologia de Gestão de Portfólio e Projetos do IPAJM, incluindo as últimas guias operacionais do software OpenProject, visando orientar usuários e administradores no uso da ferramenta. Previsão de término prorrogada para o final de dezembro.</p>	100% das 5 entregas concluídas até abr/2025	Desempenhando abaixo do esperado
Gestão de processos judiciais eletrônicos	No cronograma	<p>Ainda no aguardo da PGE sanear algumas questões afetas ao cumprimento de etapas de seu contrato atual para que seja viabilizada uma reunião entre o IPAJM, a PGE e sua contratada para deliberar sobre o pleito do IPAJM. Por falta de maiores informações, a UGP estimou que a ação precisará ser prorrogada até o final de dezembro.</p>	Sistema contratado até nov/25	Desempenhando abaixo do esperado
IPAJM Digital	Fora do cronograma	<p>Em 28/11, a Fase 1 (Instalação) ainda não havia sido finalizada devido a complicações encontradas na atividade de migração de dados, havendo uma repactuação de prazos com a Agenda Assessoria, com previsão de início da homologação funcional a partir de 05/01/26.</p> <p>Naquele momento, também estavam em andamento os preparativos para o início da execução da Fase 4 (Atualização Cadastral), com as tratativas junto aos órgãos estaduais para o fornecimento de acesso aos dados de seus servidores. Os arquivos com os processos digitalizados já começavam a ser disponibilizados e a implantação dos polos de digitalização de documentos estava planejada para iniciar em meados de janeiro/26.</p>	Sistema pronto para início de operação até nov/2025	Desempenhando abaixo do esperado
Mapeamento e manualização dos processos da GJP, SGC e SCA	Não iniciado	Até 28/11, a revisão ainda não havia sido iniciada.	100% dos 3 processos do setor mapeados e manualizados até jul/25	Medição a realizar

Plano de Ação Anual IPAJM 2025

Relatório de Status - Ref.: 28/11/2025

Nome	Status	Descrição do status do projeto	Meta Anual (SMART)	Situação (em relação à meta)
Matriz de risco para pontos de controle do RELUCI	Finalizado	A matriz de riscos referente aos pontos do RELUCI foi validada em conjunto pela equipe e pela coordenação da UECI em maio de 2025. Com base nos resultados dessa matriz, foi elaborado o Plano de Ação do RELUCI para o ano de 2025.	Matriz de Risco entregue até mai/25	Concluída conforme o esperado
Planejamento Estratégico 2026-2030	Descontinuado	Considerando a mudança na gestão do Governo, com as eleições de 2026, com possibilidade de reflexos na gestão do Instituto, jugou-se mais oportuno adiar a ação para 2027. Em acordo com o Diretor Presidente, e após comunicação ao Conselho de Administração, o projeto foi suspenso.	Planejamento Estratégico concluído até dez/25	Cancelada
Relatório de atividades da Gerência Jurídica Previdenciária	Finalizado	Relatório entregue ao Gestor em agosto, conforme havia sido reprogramado em julho.	Relatórios semestrais entregues até jan/25 e jul/25	Concluída abaixo do esperado